

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2025-881

Tietoturva-asiantuntijan tehtävän täyttäminen

Hollolan kunnassa julistettiin tietoturva-asiantuntijan vakituisen tehtävän täyttämiseen tähtäävä haku 27.10.2025 - 14.11.2025. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan virallisella ilmoitustaululla sekä Kuntarekryn sisäverkossa.

Määräaikaan 14.11.2025 avoimeksi julistettuun tehtävään saatiin yksi hakija. Valmisteluun ja haastatteluun on osallistunut Hollolan kunnan tietohallintopäällikkö.

Työhaastattelu toteutettiin 21.11.2025. Haastattelussa todettiin hakijan täyttävän tehtävän vaatimukset sekä arvioitiin tehtävän hoitamisesta edistävät aihealueet hakijan osaamisalueella positiivisiksi. Haastattelu toteutettiin etähaastatteluna. Haastattelussa arvioitiin erityisesti henkilön soveltuvuutta tehtävään, jossa Hollolan kunta panostaa nykyisten ja tulevien uhkakuvien torjuntaan. Tietoturva-asiantuntija huolehtii kunnassa teknisen tietoturvallisuuden sekä teknisen tietosuojan toimenpiteiden ja koulutusten ja tietoturvatietoisuuden kokonaisuuksista. Haastattelussa arvioitiin haastateltavan kyvykkyyttä toteuttaa Hollolan kunnan tietoturvallisuuden suojausratkaisujen suunnittelua, toteutusta ja ylläpitoa; uhkien tunnistusta, haavoittuvuuksien korjausta, tietoturvallisuusvalvontaa sekä tietoturvakoulutusten toteutusta. Tietoturva-asiantuntijan tehtävään oleellisesti sisältyy myös osallistuminen kunnassa toteutettavaan tietosuojatyöhön, jossa yhteydenpito olemassaoleviin ja potentiaaliisiin kumppaneihin todettiin haastateltavan osalta toimivaksi osoitetuksi prosessiksi.

Hakuvaatimuksena tietoturva-asiantuntijan tehtävän täyttämisessä oli listattu: tietoturvallisuusasioiden insinööritasoista koulutusta (joko suoritettua tai loppuvaiheessa olevaa koulutusta), kokemusta tietoturvan kokonaisuudistuksen suunnittelusta julkisorganisaatiossa, kokemusta tietoturvallisuusasioiden kouluttamisesta, käytännössä osoitettua organisointikykyä julkisorganisaation tietoturvan kehittämisessä sekä kykyä selvittää ja parantaa tietoturvan tämänhetkistä tilaa Hollolan kunnassa (uhkakuvat, haavoittuvuudet, korjaustoimet, verkostoituminen). Hakijalla todettiin olevan näyttöä näiden aihealueiden hallitsemisesta.

Päätöksen peruste

Päätösvaltuutus: Hallintosääntö 43§

Päätös

Päätän valita datanomin ja insinööriopiskelija (tietoverkot ja kyberturvallisuus) Jarkko Lappalaisen tietoturva-asiantuntijan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.1.2026 alkaen.

Valitulla on kokonaisarviointina koulutuksen, aiemman työkokemuksen ja haastatteluprosessin perusteella erinomaiset edellytykset tehtävän hoitamiseen. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Palvelussuhteen alkaessa tasopalkka on 3929,70€/kk.

Työsuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Asianosaiset: hakija Tiedoksi: hallinto- ja talousjohtaja, Hollolan kunnan
henkilöstöhallinto

Allekirjoitus

Tietohallintopäällikkö Tapio Hirvonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 26.11.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.